

## **Die kreative Stellensuche beginnt mit dem eigenen Profil, der Recherche von Firmeninformationen, Daten, potentiellen Arbeitgebern:**

Die Suche einer wirklich geeigneten Arbeitsstelle beginnt mit der Erarbeitung eines eigenen Bewerberprofils. Beantworten Sie schriftlich folgende Fragen:

1. Wer sind Sie – welcher Typ Mensch? Wie beschreiben Sie andere Menschen?
2. Was wollen Sie – welche beruflichen und persönlichen Ziele haben Sie?
3. Was können Sie – welche fachlichen Kenntnisse bringen Sie mit?
4. Welche Lücken haben Sie – welcher Fortbildungsbedarf besteht?
5. Was wollen Sie investieren – Überstunden, lange Fahrzeiten, Umzug, befristete Stelle, Praktikum, keinen geregelten Feierabend, mal Verzicht aufs Wochenende oder Urlaub, Stress...?
6. Was brauchen Sie, um gut zu arbeiten – Kontakt zu Menschen, eigenes Büro, klar geregelte Hierarchien, Arbeitszeiten, Selbständigkeit, Reisen, handwerkliche oder unternehmerische Tätigkeit...?
7. Welches Unternehmen ist für Sie gut geeignet – Branchenführer, Mittelständler, Familienbetrieb, Behörde...?
8. Wo hatten Sie schon Berührung mit dem Bereich, in dem Sie arbeiten möchten? Gibt es dabei Tätigkeiten, bei denen es Ihnen niemals langweilig wird?
9. Warum wollen Sie gerade in diesem Berufsfeld tätig sein? Gibt es Alternativen?
10. Wie präsentieren Sie Ihre Stärken – kurz und prägnant?

## **Informationen zu Unternehmen**

Zunächst informieren Sie sich ausführlich über das Unternehmen. Besonders wenn Sie eine hochqualifizierte Position anstreben.

Hilfreich ist ein Blick in eines der folgenden Nachschlagwerke, die in allen größeren Bibliotheken zu finden sind:

- Handbuch der Großunternehmen
- Handbuch der Mittelständischen Unternehmen, Verbände, Behörden, Organisationen der Wirtschaft - Hoppenstedt-Verlag
- Im Internet: Firmendatenbanken und Pressearchive

Stadtbibliotheken bieten viele Bücher mit Firmendaten – und Firmenprofilen.

Größere Unternehmen unterhalten oft eine Abteilung für Öffentlichkeitsarbeit. Hier sind Geschäftsberichte und andere Materialien erhältlich. Informationen können auch bei den Verbänden der Branchen sowie den Kammern von Industrie, Handel und Handwerk eingeholt werden.

Verschaffen Sie sich außerdem beim Besuch der einen oder anderen Messe einen Eindruck von potentiellen Arbeitgebern. Vielleicht lassen sich über Ihren Bekanntenkreis einige zusätzliche Informationen über das Unternehmen oder das Aufgabengebiet in Erfahrung bringen.

Nutzen Sie alle Quellen, die Ihnen einfallen, um eine bessere Vorstellung zu erhalten, was Sie in der Position erwartet.

Schauen Sie sich Stellenanzeigen und Werbung von potentiellen Arbeitgebern/Firmen an!

### **Wie stellen sich die Firmen dar?**

Welche Anzeigen sprechen Sie spontan an? Was gefällt Ihnen daran?  
Welchen Bezug können Sie zwischen sich und dem Unternehmen herstellen?

### **Entwerfen Sie eine Stellenanzeige mit Ihrer Traumarbeitsstelle!**

- ⇒ Welche fachlichen und persönlichen Anforderungen enthält ihre Anzeige?
- ⇒ Welches Aufgabengebiet decken Sie ab?
- ⇒ Was würde Ihnen besonders Spaß machen?
- ⇒ Welches Gehalt und welches Eintrittsdatum und welcher Ort sind realistisch?